

## **ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA DE 29 DE MAIG DE 2009**

Assistents: Sr. Jordi Calpe i Carbonell, Sra. Gemma Fabrés Casals, Sr. Joan Raldiris Pujol, Sr. Joan Raventós Millaret, Sr. Jaume Flo Costa, Sr. Jaume Trias Cambra, Sr. Pere Barbado Mariscal, Sr. Antoni Abad Llusà, Sra. Montserrat Feixas Soteras, Sr. Joaquim Insa Farré i Sra. Josefina Rubio Rubio.

A la Sala d'Actes de la Casa Consistorial, a 29 de maig de 2009, es reuní l'ajuntament en sessió plenària ordinària, en primera convocatòria, sota la presidència del Sr. Jordi Calpe Carbonell, Alcalde-President, amb l'assistència dels regidors abans esmentats, assistits per la secretària-interventora de la corporació, na Ana García Cachafeiro, que dóna fe de l'acte.

Essent les vint-i-una hores, el Sr. Alcalde-President declara oberta la sessió ordinària donant pas al primer punt de l'ordre del dia:

### **1.- Aprovació de les minuts d'actes de les sessions plenàries de 27 de març i 12 de maig de 2009.**

Les dues actes s'aproven per la unanimitat dels assistents.

El sr. Insa comenta que en l'acta del dia 27 de març falta citar a un regidor que si va assistir i que no consta en l'acta.

La secretària comenta que es tindrà en compte i que es corregirà.

Les dues actes s'aproven per la unanimitat dels assistents.

### **2.- Modificació de crèdit nº 4/2009 pressupost exercici 2009**

La Secretària dóna lectura a la segona proposta de l'ordre del dia:

“Atesa la necessitat de modificar el crèdit d'algunes partides del pressupost de l'actual exercici per tal d'acomplir amb les previsions de despeses de l'any 2009.

Atès allò que disposen els articles 172 i ss. del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i les bases d'execució del pressupost vigent, que atribueixen al Ple la competència per dita modificació de crèdits.

Vist que la Intervenció ha emès els informes favorables números 29 i 30/2009 de data 20 de maig, relatius a les modificacions de crèdit que a continuació es detallen.

Es per tot això que es proposa al Ple l'adopció dels següents ACORDS.

**PRIMER.- APROVAR INICIALMENT** les modificacions de crèdit nº 4 del pressupost de l'exercici 2009, que s'indiquen.

**1.CREDIT EXTRAORDINARI FINANÇAT AMB BAIXA DE CREDIT D'ALTRA PARTIDA I AMB ROMANENT DE TRESORERIA GENERAL**

<b>FUNCIONAL</b>	<b>ECONOMIC</b>	<b>DESCRIPCIO</b>	<b>CREDIT</b>
452	62309	Adquisició maquinària Piscina Municipal	9.000,00
451	48912	Subvenció Agrupació Sardanista	1.900,00
451	48913	Subvenció Associació de Veïns Can Fosalba	7.000,00
451	48914	Subvenció Associació de Veïns Urbanització Serra Alta dels Hostalets de Pierola i Associació de Veïns i Cultural Serra Alta	10.000,00
451	48915	Subvenció Associació de Veïns de Can Marcet	3.000,00

**2. PARTIDES DE DESPESES A SUPLEMENTAR AMB ROMANENT DE TRESORIA GENERAL**

<b>FUNCIONAL</b>	<b>ECONOMIC</b>	<b>DESCRIPCIO</b>	<b>CREDIT ANTERIOR</b>	<b>SUPLEMENTACIO</b>	<b>CREDIT DEFINITIU</b>
432	21200	Arranjament antics habitatges promoció municipal	48.000,00	<b>1.342,81</b>	49.342,81
222	22701	Emergències	9.000,00	<b>35.000,00</b>	44.000,00
01	31000	Interessos de préstecs	12.000,00	<b>3.000,00</b>	15.000,00
01	91300	Amortització préstecs fora sector públic	46.000,00	<b>11.500,00</b>	57.500,00

**3. PARTIDA DE DESPESES A SUPLEMENTAR AMB GENERACIO D'INGRESSOS**

<b>FUNCIONAL</b>	<b>ECONOMIC</b>	<b>DESCRIPCIO</b>	<b>CREDIT ANTERIOR</b>	<b>SUPLEMENTACIO</b>	<b>CREDIT DEFINITIU</b>
453	62260	Adquisició Cal Roviralta	230.000,00	<b>112.092,64</b>	342.092,64

**4. BAIXES EN PARTIDES DEL PRESSUPOST DE DESPESES**

<b>Funcional</b>	<b>Econòmic</b>	<b>Descripció</b>	<b>Crèdit</b>	<b>Baixa</b>	<b>Crèdit</b>
------------------	-----------------	-------------------	---------------	--------------	---------------

			<b>anterior</b>		<b>definitiu</b>
451	48901	Subvenció conveni a entitats culturals	30.000,00	<b>1.900,00</b>	28.100,00
451	22608	Comissió Festes Urbanitzacions	28.000,00	<b>20.000,00</b>	8.000,00

### 5.- GENERACIÓ INGRESSOS

	<b>ECONOMIC</b>	<b>DESCRIPCIO</b>	<b>IMPORT</b>
	77001	Transferència de capital CESPÀ conveni 2009	112.092,64

### 6.- FINANÇAMENT AMB ROMANENT PER A DESPESES GENERALS

- Romanent de Tresoreria General ..... 59.842,81

**SEGON.- SOTMETRE'L** a informació pública pel termini de 15 dies, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, amb el benentès que s'entendrà aprovada definitivament en el cas de que durant dit termini no es presentin reclamacions, d'acord amb allò disposat a l'article 177 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals."

El sr. Trias pren la paraula explicant que quan es parla de subvencions es refereix a convenis.

La senyora secretària comenta que, abans, aquestes partides estaven totes juntes en una partida de subvencions per a entitats, però perquè es facin efectives d'acord amb la normativa han de ser nominatives i constar amb aquest caràcter al pressupost municipal. Per tant, aquestes partides es tramiten mitjançant convenis i es tracta de subvencions nominatives.

El sr. Trias explica que aquest punt és una modificació del tractament de subvencions, i van adreçades a quatre aspectes funcionals, una línia que es destina a subvencionar l'entitat cultural del grup sardanista i altres tres línies a les tres associacions de veïns que preparen festa major. Per això es fa una baixa de partides en el grup 4 en el qual es donen de baixa 1.900 € i els altres 20.000 € es donen de baixa de les associacions.

Continua la seva intervenció el Sr. Jaume Trias dient que la segona modificació ve determinada per l'adquisició de la maquinària de la piscina, així, com ja se sap, enguany la piscina es posa en funcionament directament a través de l'ajuntament i

s'ha d'adquirir un clorador automàtic que costa 9.000 €. Afegeix el regidor, que la tercera modificació ve donada per partides que han quedat curtes, com són els arranjaments dels habitatges de promoció municipal, dels primers que es van fer, i una altra era d'emergències que en l'exercici anterior no existia i ens vàrem trobar amb la desaparició del veí i va haver-hi un seguit de despeses, llavors es va decidir crear una partida d'emergència per si passava alguna cosa, i just aquest any hem tingut les ventades que evidentment, la partida es va quedar curta, i per fer front a tota la despesa s'han afegit 35.000 €.

Continua el Sr. Trias dient que la última modificació és per a la reparació del sistema comptable que s'havia fet malament fins ara, i és que en les amortitzacions i interessos dels préstecs concedits a aquest ajuntament, el què es pagava de l'últim trimestre es feia efectiu en el primer trimestre de l'any següent i per tant s'imputava en la comptabilitat de l'any següent és a dir en l'exercici següent, i aquest any ho comptabilitzarem en el mateix exercici i per tant es pagaran 5 trimestres, i per tant és un trimestre més.

L'altre partida substituïda és una partida de 112.092,64 €, que provenen del conveni que tenim amb CESPÀ, i és per a l'adquisició de Can Roviralta, doncs es va comprar la casa però amb el compromís d'adquirir els terrenys adjacents, i s'han adquirit de manera immediata per justificar que som propietaris de tota la finca, per a les subvencions dels fons FEDER, i les baixes per partides de despeses ja s'han explicat.

Pren la paraula el sr. Pedro Barbado comentant que ells ja no van votar a favor del pressupost i per tant tampoc votaran a favor de les modificacions que es facin sobre aquest pressupost, i a part, assenyala, nosaltres vàrem ser criticats sempre que vam presentar modificacions, per tant nosaltres no acceptarem que es vagin fent modificacions, tot i que puguin ser mig raonables, tot i tenint en compte que hi ha partides que s'han disparat una mica, però no varem votar a favor del pressupost i tampoc votarem a favor de les modificacions que se'n facin.

Pren la paraula el Sr. Alcalde qui assenyala que tot i que és cert que es criticaven les modificacions que es feien, també és cert que de modificacions fetes sense imprevistos i sense emergències realment només n'hi ha una i s'està parlant d'una diferència de 1.300 euros, les altres es modifiquen per quadrar les coses i fer-ho bé i no tenen cap implicació directa amb el pressupost, i, per tant, s'estan parlant d'unes modificacions molt diferents de les que es venien fent fins ara.

Els grups procedeixen a la votació de la proposta que és aprovada per 6 vots a favor (ERC, CIU i un Regidor no adscrit) i 5 vots en contra (PSC-PM).

### **3.- Aprovació de la relació de partides que han de causar baixa a la comptabilitat de l'exercici 2009:**

La Secretària dóna lectura a la tercera proposta de l'ordre del dia:

“Vist que amb data 27 de març de 2009 el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Compte de Gestió Recaptatòria realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària corresponent a l'exercici 2008.

Vist que amb data 23 d'abril de 2009 es va aprovar la Liquidació del Pressupost de l'exercici 2008, mitjançant Decret de l'Alcaldia nº 156/2009.

Atès que s'han detectat unes diferències entre el compte de l'ORGT i els càrrecs/conceptes tributaris pendents a la Liquidació, que s'haurien de regularitzar i per tant donar de baixa a la comptabilitat de l'exercici 2009, i que a la liquidació de l'exercici 2008 es van dotar amb una provisió d'insolvències del 100%.

Atès que s'han detectat uns errors aritmètics en algunes partides del pressupost d'exercicis tancats i que a la Liquidació de l'exercici 2008 es van dotar amb una provisió d'insolvència del 100%.

Atès l'article 105.2 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en el qual les Administracions Públiques podran, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

**Es per tot això que es PROPOSA:**

**PRIMER.-** Aprovar la relació dels càrrecs que han de causar baixa a la comptabilitat de l'exercici 2009, per poder regularitzar les diferències amb el compte de l'ORGT, d'acord amb la següent relació:

<b>Càrrec</b>	<b>Concepte</b>	<b>Exercici</b>	<b>Econòmic</b>	<b>Import</b>
131534	I. Increment Valor Terrenys	1997	114	310,30
200721	I. Increment Valor Terrenys	2000	11400	2.638,69
251756	I. Activitats Econòmiques	2002	13000	15,79
257447	I. Activitats Econòmiques	2002	13000	34,26
	Altres pend. Sense vincular	2002	13000	124,02
	Altres pend. Sense vincular	2004	11300	145,83

**SEGON.-** Aprovar la relació de partides d'exercicis tancats que han de causar baixa per poder regularitzar els errors aritmètics detectats.

<b>Partida</b>	<b>Exercici</b>	<b>Import</b>
75501	1999	26.090,90

762	2002	101,00
35001	2002	540,92
47	2003	40,00
34100	2003	7,46
76101	2004	5.000,00

**TERCER.-** Notificar aquest acord al Departament de Comptabilitat per poder dur a terme els corresponents assentaments.”

S`inicia el torn de paraules amb la intervenció del sr. Trias que explica que és una iniciativa de la regidoria d`hisenda perquè s`han trobat que en els números que es tenen amb la oficina d`Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona de diferents exercicis que van de l`any 1997 fins al 2004 hi ha unes diferències amb la pròpia oficina i s`han de rectificar, i per altre banda les partides del punt segon, quan es van comptabilitzar hi havia uns errors aritmètics que es procedeix a esmenar.

El Sr. Pere Barbado pren la paraula comentant que ells votaran a favor.

Els grups procedeixen a la votació de la proposta que és aprovada per els 11 vots a favor dels 11 membres assistents.

#### **4.- Presa en consideració de l'establiment del servei públic de la deixalleria municipal**

La Secretària dóna lectura a la quarta proposta de l'ordre del dia:

“VISTOS la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el projecte de reglament del servei relatiu a l'expedient per a l'establiment del servei públic municipal de la Deixalleria Municipal de dels Hostalets de Pierola iniciat per Resolució d'Alcaldia de data 5 de maig de 2009.

ATÈS que el servei públic esmentat és de competència municipal, d'acord amb el que disposen l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

ATÈS que de la documentació esmentada es deriva que és procedent establir el servei públic de la Deixalleria Municipal assumit per l'Ajuntament;

ATÈS que la documentació preparada compleix les determinacions que assenyala l'article 159 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals;

VIST l'informe favorable de la Intervenció núm. 31/2009.

ATÈS que, per decidir sobre l'establiment del servei esmentat és competent el Ple municipal, prèvia la instrucció de l'expedient oportú amb la redacció d'una memòria justificativa, un projecte d'establiment i un reglament sobre el règim jurídic de la prestació, d'acord amb els articles 159 a 162 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i la resta de normes d'aplicació;

Per tot això, el Regidor de Medi Ambient, Joan Raventós Millaret, proposa al Ple municipal l'adopció dels següents

#### **ACORDS:**

**PRIMER.-** PRENDRE EN CONSIDERACIÓ l'establiment del servei públic municipal de la Deixalleria sobre la base de la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el projecte de reglament del servei el.laborat per la comissió redactora.

**SEGON.-** SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA l'expedient per un termini de trenta dies, a comptar des de la darrera publicació de les ordenades al paràgraf següent, a efectes de presentació d'al·legacions i suggeriments.

**TERCER.-** PUBLICAR l'anunci d'informació pública corresponent al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província, i disposar-ne l'exposició al tauler d'edictes de l'Ajuntament.

**QUART.-** DONAR AUDIÈNCIA durant el mateix termini d'informació pública -i als mateixos efectes- als interessats en el procediment.”

S'inicia el torn de paraules amb la intervenció del regidor de Medi Ambient, sr. Joan Raventós, que explica que l'objectiu de la deixalleria és facilitar les tres “erres” de medi ambient: reduir, reutilitzar i reciclar. Principalment, assenyala el Regidor, és per a facilitar la recollida de voluminosos tant de nucli urbà com del terme municipal i prevenir que materials perillosos no vagin a la brossa domèstica, també es volen prevenir abocaments incontrolats i facilitar que petites obres puguin tirar la brossa a la deixalleria i l'educació ambiental, tot amb un horari que faciliti l'ús de la deixalleria que serà de dimarts a divendres tardes i dissabtes matí perquè es creu que el dissabte és un bon dia per fer-ne ús. Afegeix el Regidor que també tindrà cabuda el servei de reutilització i aprofitament d'utensilis que encara no han acabat la seva vida i poden ser reutilitzats, i que també hi haurà la gestió del compostatge i la reutilització d'utensilis que encara no han acabat la seva vida, i que tindrà un servei de poda triturada per a ajudar als compostaires que els hi faci falta. Continua el Sr. Joan Raventós dient que la deixalleria estarà situada entre el límit de la zona urbana i zona industrial, i que això fa necessari reduir l'impacte visual, de manera que es farà un

enjardinament que farà de pantalla visual al que es tindrà accés des de fora, i també es contempla la implantació d'una deixalleria mòvil que anirà per les urbanitzacions.

El sr. Pere Barbado pregunta si tot aquest tema de la deixalleria s'ha consensuat amb els veïns.

El regidor de medi ambient, sr. Joan Raventós, explica que es va parlar amb els veïns, i que una de les pors que tenien era el trànsit que això crearà, però es creu que és molt pitjor el trànsit en la zona industrial que no a la deixalleria, i que el tema de l'enjardinament també, ha reduït la por. El regidor es compromet a que la imatge del power point que es va presentar sigui real.

El sr. Antoni Abad, pren la paraula comentant si el projecte d'activitat de la llicència ambiental que atorga l'administració adient, ja està donada.

El sr. Joan Raventós li respon que s'està treballant amb tota la documentació necessària.

El sr. Pere Barbado comenta que el vot del seu grup serà favorable, però que estarà condicionat a que es tingui la llicència corresponent.

El Sr. Alcalde conclou que en aquesta proposta s'aprova l'establiment del servei amb totes les normes que això implica.

Els grups procedeixen a la votació de la proposta que és aprovada per els 11 vots a favor dels 11 membres assistents.

**5.- Presa en consideració de l'establiment del transport escolar de menors des de les urbanitzacions al Centre d'ensenyament infantil i primària "Renaixença" del municipi i a la llar d'infants municipal "La Granota".**

La Secretària dóna lectura a la cinquena proposta de l'ordre del dia:

"VISTOS la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el projecte de reglament del servei relatiu a l'expedient per a l'establiment del servei públic municipal de transport escolar i de menors des de les urbanitzacions al Centre d'ensenyament infantil i primària Renaixença del municipi i a la llar d'infants municipal "La Granota", incoat per la Resolució d'Alcaldia de data 4 de maig de 2009;

ATÈS que el servei públic esmentat és de possible assumpció com a competència municipal, d'acord amb el que disposen els articles 25 i 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local;

ATÈS que de la documentació esmentada es deriva que és procedent establir el servei públic de municipal de transport escolar i de menors per l'Ajuntament;

ATÈS que la documentació preparada compleix les determinacions que assenyala l'article 159 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals;

VIST l'informe 28/2009 de la Intervenció municipal constatant l'existència de crèdit per a fer front a la despesa generada per l'establiment del servei esmentat;

ATÈS que el tràmit procedent és que el Ple municipal prengui en consideració la iniciativa esmentada i l'expedient se sotmeti a informació pública durant el termini de trenta dies, prèviament a l'aprovació definitiva, tal com determina l'article 160 del ROAS.

Per tot això, l'alcalde sotasignat proposa al Ple municipal l'adopció dels següents

#### **ACORDS:**

PRIMER.- PRENDRE EN CONSIDERACIÓ l'establiment del servei públic municipal de transport escolar i de menors des de les urbanitzacions al Centre d'ensenyament infantil i primària "Renaixença" del municipi i a la llar d'infants municipal "La Granota", sobre la base de la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el projecte de reglament del servei elaborats per la Comissió redactora.

SEGON.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA l'expedient per un termini de trenta dies, a comptar des de la darrera publicació de les ordenades al paràgraf següent, a efectes de presentació d'al·legacions i suggeriments.

TERCER.- PUBLICAR l'anunci d'informació pública corresponent al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província, i disposar-ne l'exposició al tauler d'edictes de l'Ajuntament.

QUART.- DONAR AUDIÈNCIA durant el mateix termini d'informació pública -i als mateixos efectes- als interessats en el procediment."

S'inicia el torn de paraules amb la intervenció de la regidora d'Ensenyament, sra. Gemma Fabrés, que explica que durant aquest any s'ha posat en funcionament aquest transport i ha anat molt bé, i que el curs que vé es preveu que s'incrementaran les matriculacions dels nens de les urbanitzacions a l'escola Renaixença i per tant, s'ha cregut oportú realitzar un seguit de normatives, de deures i obligacions per part dels usuaris del servei i del qui dóna el servei, i per altra banda aquest estiu sortirà a concurs l'empresa que farà aquest servei. Continua la seva intervenció la Regidora comentant que s'està treballant amb el transport de Collbató i Esparreguera, i s'està a

punt de signar un conveni amb Esparreguera perquè els nens siguin recollits al local social de Can Fosalba. Afegeix la Regidora que durant aquest curs escolar s'ha intentat fer el canvi de la parada però Esparreguera s'hi ha negat.

El sr. Pere Barbado pren la paraula explicant que la opinió del seu grup ja l'han expressat moltes vegades, i és el tema de la construcció de la llar d'infants a les urbanitzacions, per no haver de traslladar els nens més petits de 3 anys fins al poble, i tenint en consideració que hi ha una cargola propietat de l'ajuntament. I l'altre observació que presenta és si no seria millor arribar a un acord amb Ensenyament i que els nens anessin a les escoles més properes de casa seva.

La sra. Fabrés li respon que no depèn d'ells, ja que Ensenyament estipula que els nens del municipi han d'anar al municipi i a l'escola dels Hostalets hi ha dues línies i no estan saturades, i pel contrari a Collbató i Esparreguera si estan saturats.

El sr. Barbado torna a pendre la paraula comentant que hi ha dos temes diferents, el primer és que quan a Collbató es va fer l'escola es comptava amb els nens de Serra Alta i Can Fosalba. I l'altre, assenyala, és que la llar d'infants és municipal i per tant depèn de l'ajuntament, i ja es tenia l'autorització per a fer una llar d'infants a la urbanització i així no moure nens de 0 a 3 anys cada dia a fer un munt de quilòmetres, és una cosa de sentit comú. Segueix dient que l'ajuntament es va comprometre a estudiar el tema i hi havia nens suficients i es van recollir signatures. En tot cas estan com estaven. Comenta el Sr. Pere Barbado que ells no s'oposen a que hi hagi un transport escolar, i si la passera ja estigués feta seria un altre tema, però no hi és i no costa tants diners fer una llar d'infants a Serra Alta, i és un benefici pels pares.

El sr. Raldiris pren la paraula comentant que el discurs de la llar d'infants, la recollida de signatures i tot això no és el tema que avui es tracta, si no que el tema és el transport i que qualsevol veí del poble pot portar els fills a les escoles amb un cost zero, de forma que l'any vinent es podran beneficiar més veïns de portar els seu fill a l'escola Renaixença. Continua la seva intervenció el Regidor explicant que amb ensenyament s'estan estudiant altres temes que abans no s'havien aconseguit i s'espera fer-ho, i que s'està buscant facilitar el transport en altres centres escolars tant d'Esparreguera com de Collbató, donant una primera solució efectiva.

El sr. Pere Barbado comenta que estan d'acord amb el seu discurs, però recalca que la competència de la llar d'infants és municipal i si no fan la llar d'infants a les urbanitzacions és perquè no volen.

El sr. Alcalde pren la paraula comentant que la passera de la riera és necessària per a apropar els veïns de les urbanitzacions al poble, però quan es va iniciar aquesta legislatura no hi havia cap projecte executiu fet de la passera i nosaltres hi s'està treballant per a tirar-la endavant. Continua la seva intervenció el Sr. Alcalde dient que l'altre tema, és el de la llar d'infants, i assenyala que és cert que hi ha una cargola propietat de l'ajuntament, però no era la que estava autoritzada per Ensenyament, i que en aquell moment tampoc no hi havia el servei de 0 mesos, de forma que no és

correcte dir que aquella cargola era apropiada perquè no estava autoritzada per a ser una llar d'infants. Afegeix l'Alcalde que com equip de govern es va fer una aposta i era apostar per l'escola Renaixença i la llar d'infants del poble i no es descarta un establiment de llar d'infants a les urbanitzacions, però tenint places com hi ha i amb l'ampliació de places que s'ha fet amb la nova llar d'infants s'agafa com a prioritari això i s'aposta pels centres d'escolarització al poble, i que evidentment són temes no tancats, però en qualsevol cas és la seva aposta com a equip de govern.

Els grups procedeixen a la votació de la proposta que és aprovada per 11 vots a favor dels 11 membres assistents.

**6.- Ratificació de la minuta de conveni signat entre l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola i el Sr. CARLES SERRA MARTÍ el 15 de maig de 2009 de cessió anticipada a favor de l'Ajuntament i acceptació dels terrenys destinats a la ubicació del centre paleontològic "Can Roviralta":**

La Secretària dóna lectura a la sisena proposta de l'ordre del dia:

"Que és intenció de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola de procedir a la contractació i execució de les obres necessàries per ubicar el centre paleontològic de "Can Roviralta" en els terrenys actualment propietat del Sr. Carles Serra Martí quina descripció és la següent:

"URBANA.- Heredad denominada "Can Sant Joan" en término de Pierola, que antes constituían dos fincas de cabida treinta y cinco setecientos sesenta y tres metros y nueve decímetros cuadrados (35.763,09 m<sup>2</sup>). LINDANTE: al Este, con Don Cristóbal Vidal, parte con sucesores de Don Pablo Vidal y parte con Don José Cucurella, o los suyos; al Sur, con porción segregada; y al Oeste y al Norte, con Doña Maria Vallés, y parte con Don José Capalans"

Inscrita al Registre de la Propietat núm. 2 d'Igualada al tom 1754, llibre 60 de Pierola, foli 120, finca 159, inscripció 14<sup>a</sup>.

Referència cadastral: 7192001CF9979S0001RM

Títol: En Carles Serra Martí, és ple propietari del 100% de la finca per compra mitjançant escriptura notarial amb número de protocol 1131 autoritzada per l'Il.lustre sr. Notari de Reus, Joaquín Ochoa Vidal, l'11 de març de 2003

Que segons les Normes Subsidiàries de Planejament vigents els terrenys afectats compten amb la classificació urbanística de sòl urbà no consolidat dins la Unitat d'Actuació núm. 3.

Que d'acord amb el conveni urbanístic signat per la Junta de Compensació de la Unitat d'Actuació núm. 3 i els propietaris del sector, entre ells, el Sr. Carles Serra Martí i l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola en data 29 de juliol de 2008 el Sr. Serra autoritza a l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola i als seus serveis tècnics a accedir

lliurement als terrenys de la seva propietat per tal que es formuli el projecte de rehabilitació de l'equipament de Can Roviralta per a destí de centre paleontològic així com poder fer les obres de manteniment del tancat de la finca

Que tota vegada que el projecte de rehabilitació de l'equipament es troba pràcticament ultimada i es fa necessari disposar en ferm dels terrenys per a executar les obres d'urbanització i edificació del centre paleontològic de Can Roviralta, l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola va aprovar inicialment el projecte de reparcel·lació per la Junta de Govern en data 2 d'abril de 2009 trobant-se hores d'ara pendent de la seva aprovació definitiva i posterior inscripció al Registre de la Propietat.

El projecte de reparcel·lació contempla l'adjudicació com a finca resultant, entre d'altres, dels terrenys destinats a centre paleontològic a l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola.

Tanmateix, i amb caràcter previ a l'aprovació definitiva del projecte de reparcel·lació, es fa necessari l'inici de l'execució de les obres d'edificació de l'esmentat equipament, per la qual cosa, cal que el propietari cedeixi anticipadament part de la finca descrita en l'expositiu primer de 1.650 metres quadrats a l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola per aquesta finalitat.

És per tot això que ambdues parts en data 15 de maig de 2009 van signar un conveni de cessió anticipada dels esmentats terrenys a compte del règim de cessions i adjudicacions del projecte de reparcel·lació aprovat inicialment per la Junta de Govern local de data 2 d'abril de 2009

Tota vegada que d'acord amb l'article 31.3 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, l'adquisició de béns a títol lucratiu quan comporti l'assumpció de condicions haurà de ser aprovada pel Ple Municipal

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

#### **A C O R D S:**

PRIMER. – RATIFICAR la minuta de conveni signat entre l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola i el Sr. CARLES SERRA MARTÍ el 15 de maig de 2009 de cessió anticipada a favor de l'Ajuntament i acceptació dels terrenys destinats a la ubicació del centre paleontològic "Can Roviralta" i que s'adjunta com a annex.

SEGON. – NOTIFICAR els present acords en deguda forma als interessats."

El Regidor d'Urbanisme, sr. Joan Raldiris, inicia el torn de paraules explicant que el 29 de juliol de 2008 es va signar un conveni amb una ratificació feta per ple sobre la possessió de Can Roviralta i això permetia poder començar a treballar amb el projecte museístic. Assenyala el Regidor que això estava subjecte a que hi hagués l'aprovació definitiva de la reparcel·lació i a fer uns canvis en l'entorn de l'espai de la casa, i s'adquireix més terreny del què en un principi es creia i són els 110.000 € del punt

segon del ple i ens permet arrodonir l'espai. Afegeix que hi ha un fons FEDER per a la creació del museu i per accedir a aquests ajuts s'ha d'acreditar la propietat i el que es fa amb el conveni és avançar aquestes quantitats, els 230.000 euros, de manera que la indemnització a pagar a l'antic titular de la casa queda coberta i allò permet accedir a que aquests fons siguin donats a l'Ajuntament per a la creació del museu.

Els grups procedeixen a la votació de la proposta que és aprovada per 11 vots a favor dels 11 membres assistents.

### **7.- Aprovació introducció esmenes i verificació nou text refós de la modificació puntual de les Normes Subsidiàries de Planejament per l'ordenació de les Claus 1, 2 i 3 en el casc urbà:**

La senyora secretària dóna lectura a la setena proposta de l'ordre del dia:

“L'Ajuntament dels Hostalets de Pierola ha tramitat l'expedient, redactat per David Martí Aguiar, consistent en la modificació puntual de les Normes Subsidiàries de Planejament per l'ordenació de les claus 1, 2 i 3 en casc urbà.

L'esmentada modificació puntual va ser aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament en data 18 de gener de 2008 i provisionalment pel Ple de l'Ajuntament en data 18 de juliol de 2008 i, posteriorment, va ser tramesa a la Comissió Territorial d'Urbanisme de les Comarques Centrals per a la seva aprovació definitiva.

En aquest sentit, la Comissió Territorial d'Urbanisme de les Comarques Centrals en sessió celebrada el 17 de desembre de 2008 va aprovar definitivament l'expedient supeditant-se la seva executivitat a la presentació d'un text refós, per triplicat, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient que incorpori les prescripcions següents:

-Caldria introduir la prescripció de l'informe de la Direcció General de Promoció de l'Habitatge, de 14 de juliol de 2008, fixant la dispensa de la superfície mínima per habitatges amb protecció oficial

-Caldria mantenir la determinació que les plantes sotacobertes admeten l'ús d'habitatge sempre que estiguin vinculades a l'habitatge de la planta inferior

-Caldria que, pel que fa a la regulació de les parcel·les amb superfície inferior a la mínima, es modifiqui l'article 100.c introduint que la regulació de l'edificabilitat, ocupació, densitat i intensitat serà proporcional a la superfície de la parcel·la en què s'apliqui, sempre seguint les determinacions que fixi la zona en què estigui qualificada”

Per part dels serveis tècnics municipals es va formar el text refós que incorporà les prescripcions fixades per la Comissió Territorial d'Urbanisme de les Comarques Centrals i que va ser verificat pel Ple Municipal de data 30 de gener de 2009 i tramès a la Generalitat de Catalunya el 12 de febrer de 2009.

Altrament, i amb caràcter previ a la seva publicació i consegüent executivitat, els serveis tècnics de la Comissió Territorial d'Urbanisme de les Comarques Centrals han informat el text refós tramès per l'Ajuntament indicant el següent:

“El document dona adequat compliment a les prescripcions de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, de 17 de desembre de 2008, raó per la qual s'informa favorablement el seu contingut.

Tanmateix, es fan les següents observacions:

1. El plànol 2.4 introdueix de bell nou la delimitació en el sòl urbà del nucli d'Els Hostalets, d'un sector de Pla especial urbanístic i tres polígons d'actuació.
2. Els plànols 2.1, i 2-6 a 2-12 suposen una refosa de la documentació gràfica de les Normes Subsidiàries vigents sobre cartografia digitalitzada. Els capítols de la normativa urbanística del Text refós següents: I, II, VIII, X, XI, i XVI.4 en endavant (articles 165 a 477, disposicions transitòries i índex general), no es modifiquen. Tota aquesta documentació i informació obrant al document res té a veure amb l'objecte de la Modificació puntual de les Normes Subsidiàries vigents que ara es tramita.

Caldria en conseqüència excloure del document aquests 2 aspectes introduïts de bell nou al text refós i que res tenen a veure amb la modificació puntual que ara es tramita.”

És per això, que els serveis tècnics municipals han redactat un nou text refós introduint-se les esmenes determinades per la Comissió Territorial d'Urbanisme de les Comarques Centrals

Atès l'article 90.3 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

En ús de les atribucions legalment conferides al Ple Municipal en virtut de l'article 22.2 lletra c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local

Proposo al ple l'adopció dels següents

**A C O R D S:**

**PRIMER.-** RETIRAR el Text refós de la Modificació puntual de les Normes Subsidiàries de planejament per a l'ordenació de les claus 1, 2 i 3 en casc urbà, dels Hostalets de Pierola, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 30 de gener de 2009 i tramès a la Generalitat de Catalunya el 12 de febrer de 2009.

**SEGON. --** APROVAR les esmenes introduïdes pels serveis tècnics municipals i verificar un nou Text refós de la Modificació puntual de les Normes Subsidiàries de planejament per a l'ordenació de les claus 1, 2 i 3 en casc urbà, dels Hostalets de Pierola, promogut per l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola d'acord amb els criteris

establerts en l'informe emès pels serveis tècnics de la Comissió Territorial d'Urbanisme de les Comarques Centrals que es reproduïx en la part expositiva dels presents acords.

**TERCER.-** Remetre el Text Refós de la Modificació puntual de les Normes Subsidiàries de planejament per a l'ordenació de les claus 1, 2 i 3 en casc urbà, dels Hostaletes de Pierola, per triplicat, a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona als efectes de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

**QUART.** – Notificar el present acord en deguda forma als interessats.”

S'inicia el torn de paraules amb el sr. Joan Raldiris, que explica que aquesta proposta és un tema tècnic, és un tràmit formal, doncs en el seu dia es va presentar un excés de documentació i ara s'han de retirar uns plànols perquè no són necessaris. És un pas burocràtic que es passa pel ple per donar-li més formalisme.

El sr. Pedro Barbado comenta que ells votaran que sí, però que li han comentat que, tot i que no té a veure, ara hi pensa que hi hagut un problema amb la hípica de Can Vila i volen veure l'expedient.

El sr. Raldiris li comenta que no hi ha problema en quedar per veure'l.

Els grups procedeixen a la votació de la proposta que és aprovada per 11 vots a favor dels 11 membres assistents.

#### **8.- Aprovació taxa d'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa i aprovar provisionalment l'Ordenança fiscal núm. 20 reguladora de dita taxa:**

La senyora secretària dóna lectura a la vuitena proposta de l'ordre del dia:

“Atès que el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

Atès que en el cas d'imposició de nous tributs, les Ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Atès que l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Atès que el procediment d'aprovació de les ordenances fiscals n'exigeix l'aprovació inicial, la submissió a informació pública durant 30 dies i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre.

Atès que aquesta Ordenança requereix l'aprovació per la majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Vist l'informe tècnic econòmic a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, en el qual es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en el supòsit que origina la imposició de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.

Vist l'informe núm. 32/2009 de la Intervenció, es proposa al Ple l'adopció dels següents

## **A C O R D S**

**Primer.-** Imposar la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa i aprovar provisionalment l'Ordenança fiscal núm. 20 reguladora de dita taxa que a continuació es reproduïx:

Ordenança fiscal núm. 20 reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa

### **Article 1.** Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.3.l) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires, tribunes, taulats i altres elements anàlegs, amb finalitat lucrativa que es regirà per la present Ordenança fiscal.

### **Article 2.** Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa l'aprofitament especial del domini públic local que té lloc mitjançant l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires, tribunes, taulats i altres elements anàlegs, amb finalitat lucrativa, en els supòsits previstos a l'article 6 d'aquesta Ordenança.

### **Article 3.** Subjectes passius

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària a favor de les quals s'atorguin les llicències, o els qui es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.

#### **Article 4. Responsables**

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

#### **Article 5. Beneficis fiscals**

1. L'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats locals no estaran obligats al pagament de la taxa quan sol·licitin llicència per a l'ocupació de l'ús públic local amb els materials descrits a l'article 1 necessaris per als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per a altres usos que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

2. No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

#### **Article 6. Quota tributària**

La quota a satisfer per aquesta taxa s'obté de l'aplicació de les tarifes contingudes als apartats següents:

	Euros	
	Anual	Temporada
a) Ocupació mitjançant taules i cadires: Per cada metre <sup>2</sup> de superfície ocupada:	8	6
b) Ocupació per taules i cadires instal·lades sota velles o marquesines, fixades a la via pública. Per cada m <sup>2</sup> o fracció, de la superfície ocupada per la vela o la marquesina	10	8
c) Per la instal·lació de separadors, per cada metre lineal i mes.	1	0,70
d) Per la instal·lació de barbacoes i altres elements auxiliars, per metre.	1	0,70
d) Per instal·lació excepcional / per dia.	5	
e) Per instal·lació en festa major per dia i taula.	5	

Regles particulars d'aplicació

a) Si el nombre de metres quadrats de l'aprofitament no era sencer, s'arrodonirà per excés per a obtenir la superfície ocupada.

b) Si, com a conseqüència de la col·locació de veles, marquesines, separadors, barbacoes i altres elements auxiliars, es delimita una superfície més gran que la que ocupen les taules i les cadires, es prendrà la superior com a base de càlcul.

c) Els aprofitaments poden ser anuals, quan s'autoritzin per a tot l'any natural, i temporals, quan el període compregui una part de l'any natural. Tots els aprofitaments realitzats sense autorització administrativa es consideren anuals.

#### **Article 7. Acreditament**

1. La taxa s'acreditarà quan s'iniciï el gaudiment de l'aprofitament especial, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa fou sol·licitada.

2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, serà precís dipositar l'import de la taxa quan es presenti la sol·licitud d'autorització per a gaudir de l'aprofitament especial.

3. Quan s'ha produït el gaudiment de l'aprofitament especial sense sol·licitar llicència, l'acreditament de la taxa té lloc en el moment de l'inici d'aquest aprofitament.

#### **Article 8. Període impositiu**

1. El període impositiu serà el temps durant el qual s'ha autoritzat que es dugui a terme l'ocupació de la via pública mitjançant taules, cadires, tribunes, taulats i altres elements anàlegs amb finalitat lucrativa. A efectes de la determinació de la taxa, es tindran en compte els mòduls establerts a l'article 6.

2. Quan no s'autoritzi l'ocupació esmentada al punt anterior, o per causes no imputables al subjecte passiu no es pugui beneficiar de l'aprofitament sol·licitat, procedirà la devolució de la taxa satisfeta.

#### **Article 9. Règim de declaració i d'ingrés**

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.

2. Quan es sol·liciti autorització per a l'ocupació de la via pública amb taules, cadires, tribunes, taulats i altres elements anàlegs, amb finalitat lucrativa es presentarà degudament complimentat l'imprès d'autoliquidació de la taxa. Alternativament, poden presentar-se en el Servei Municipal corresponent els elements de la declaració a l'objecte que el funcionari municipal competent presti l'assistència necessària per a determinar el deute.

3. S'expedirà un abonaré a l'interessat, a l'objecte que pugui satisfer la quota en aquell moment, o en el termini de deu dies, en els llocs de pagament indicats en el propi abonaré.

4. Si l'aprofitament especial anual del domini públic autoritzat s'estén a varis exercicis, la taxa corresponent al segon exercici i següents s'acreditarà el primer dia de cada any natural i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en l'exercici de l'activitat. En aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

#### **Article 10.** Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

**Disposició Addicional.** Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

#### **Disposició final**

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 29 de maig de 2009 i que ha quedat definitivament aprovada en data ....., regirà des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.

**Segon.-** Exposar al tauler d'anuncis de l'Ajuntament dits acords provisionals i el text de l'Ordenança Fiscal aprovada provisionalment i publicar al Butlletí Oficial de la Província l'anunci d'exposició pública perquè durant el termini de trenta dies hàbils a comptar des de l'endemà a la publicació en el Butlletí Oficial de la Província els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

Durant el període d'exposició pública de l'Ordenança, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.”

Pren la paraula el regidor d'hisenda i governació sr. Jaume Trias, explicant que aquesta ordenança s'ha fet amb caràcter d'urgència perquè l'any passat hi ha algun comerç que va demanar permís per posar taules i cadires per a la festa major, però aquest any s'ha sol·licitat permís per posar una terrassa tot l'any, així doncs amb aquesta ordenança se li concedeix però amb la condició del pagament d'ocupació de

via pública, i no per les obres com es feia fins ara amb totes les ocupacions de via pública.

El sr. Pere Barbado pregunta si les entitats haurien de pagar en cas d'ocupar via pública.

El sr. Trias respon que les entitats no tenen ànim de lucre i, per tant no.

El sr. Pere Barbado torna a prendre la paraula preguntant que si una entitat organitza una butifarrada i cobren els tiquets hauria de pagar taxa.

El sr. Jaume Trias respon que aquesta ordenança està adreçada a les activitats estrictament comercials i una entitat no té un fi lucratiu, si ho cobra és per cobrir despeses, ja que en principi els seus fins no són lucratius.

El sr. Barbado demana que això quedi més ben especificat, però que el seu grup vota a favor.

Els grups procedeixen a la votació de la proposta que és aprovada per 11 vots a favor dels 11 membres assistents.

### **9.- Ratificar el conveni de col.laboració entre aquest Ajuntament i el Club de Futbol Hostalets de Pierola data 21 de maig de 2009, per a la realització de l'escola de futbol:**

La senyora secretària dóna lectura a la proposta número nou de l'ordre del dia:

"Vist conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i el Club de Fútbol Hostalets de Pierola per a l'ús privatiu del camp de futbol municipal, per a dur a terme l'activitat d'escola de futbol al municipi, de data 21 de maig de 2009.

Vista la conveniència de regular les relacions de col·laboració entre aquest Ajuntament i l'esmentat Club de futbol.

Vist que mitjançant aquest conveni es cedirà al Club de Fútbol Hostalets de Pierola l'ús privatiu del camp de futbol municipal, per a la realització de l'escola de futbol a realitzar anualment en aquesta població i que, atenent a l'interés públic de les activitats a desenvolupar, se subvencionarà al mateix amb l'import de 2.400' - €, el primer any de vigència d'aquest conveni, per a la difusió i posada en funcionament de l'escola de futbol.

Vistos els informes núm. 26 d'Intervenció i 27 de Secretaria, de data 19-5-2009 ambdós.

Vist el que disposen els articles 214 i 218 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, així com l'article 57 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Ratificar el conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i el Club de Futbol Hostalets de Pierola, de data 21 de maig de 2009, autoritzant l'ús privatiu del camp de futbol municipal per a la realització de l'escola de futbol, durant els 3 anys de vigència d'aquest conveni.

SEGON.- Imputar la subvenció de 2.400'- € que s'atorgarà a l'esmentat Club, mitjançant aquest conveni, el primer any de vigència del mateix a la partida pressupostària 451 48907 "Subvenció Club de Fútbol".

TERCER.- Comunicar aquest acord al Club de Fútbol Hostalets de Pierola."

S'inicia el torn de paraules, amb la intervenció de la Regidora d'esports, Gemma Fabrés, que comenta que s'ha signat un conveni amb el Club de Fútbol d'Hostalets per a la creació de l'escola esportiva i que l'ajuntament dóna ple suport a aquesta iniciativa amb un ajut econòmic, amb la compra del material esportiu necessari i el pagament del monitoratge, i que també es cedeix el camp de futbol i l'ajuntament pagarà el llum, la neteja i les despeses que se'n derivin. Afegeix la Regidora que, en general, mostra la seva satisfacció per la signatura d'aquest conveni i perquè es pugui tirar endavant aquesta escola.

El sr. Pere Barbado comenta que ells votaran a favor d'aquesta proposta i comenta que els hi alegra que els hi deixin el camp de futbol per a fet futbol, que és un detall.

El sr. Alcalde respon que són detalls que cal tenir en compte, perquè són cessions que a vegades no es tenen en compte i comporten despeses.

Els grups procedeixen a la votació de la proposta que és aprovada per 11 vots a favor dels 11 membres assistents.

#### **10.- Modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola de l'exercici 2009.**

La senyora secretària dóna lectura a la proposta número deu de l'ordre del dia:

"Vista plantilla de personal d'aquest Ajuntament de l'any 2009, aprovada conjuntament amb el pressupost municipal mitjançant acord de Ple del dia 31 de desembre de 2008.

Vista modificació de l'esmentada plantilla de personal aprovada pel Ple de l'Ajuntament mitjançant acord del dia 30 de gener de 2009.

Vist que en data 13 de març de 2009 es va signar contracte administratiu d'execució de l'obra "Construcció d'una deixalleria tipus A", trobant-se dita obra actualment en fase d'execució.

Vista la necessitat de procedir a la creació d'una plaça de peó de personal laboral per a tasques diverses relacionades amb la gestió de la futura deixalleria municipal.

Vistes les competències del Ple per a l'aprovació de la plantilla de personal establertes als articles 22-2-i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, i 126.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Vist el que disposa l'article 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist informe 17/2009 de la Intervenció Municipal que acredita que hi ha consignació suficient en el pressupost municipal corresponent a l'exercici 2009 per atendre la despesa de modificació de la plantilla.

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Modificar la plantilla de llocs de treball d'aquest Ajuntament, mitjançant la inclusió d'una plaça de peó de personal laboral, amb el qual, dita plantilla, quedarà així:

	<u>Codi</u>	<u>Grup</u>	<u>C.destí</u>	<u>Places</u>	<u>Vacants</u>
<b>A) FUNCIONARIS</b>					
<b>1.- Funcionaris amb habilitació estatal</b>					
1.- Secretari - Interventor	F.1.1	A1	28	1	1
<b>2.- Escala d'administració general</b>					
1.- Administratius	F.2.1.1	C1	9	3	3
	F.2.1.2				
	F.2.1.3				
2.- Auxiliars d'administració general	F.2.2.1	C2	9	4	-

F.2.2.2

F.2.2.3

F.2.2.4

### 3.- Escala d'administració especial

1.- Tècnic d'administració especial	F.3.1	A1	28	1	-
2.- Auxiliars/vigilants de policia	F.3.2.1	E	7	7	2
	F.3.2.2				
	F.3.2.3				
	F.3.2.4				
	F.3.2.5				
	F.3.2.6				
	F.3.2.7				
3.- Subaltern vigilant d'obres	F.3.3	E	7	1	1

### B) LABORALS

	<u>Codi</u>	<u>Grup</u>	<u>Places</u>	<u>Vacants</u>
1.- Mestra llar d'infants	L.1	A2	1	-
2.- Educadors llars d'infants	L.2.1	C1	3	1
	L.2.2			
	L.2.3			

3.- Auxiliars administratius	L.3.1	C2	3	2
	L.3.2			
	L.3.3			
4.- Arquitecte tècnic	L.4	A2	1	1
5.- Tècnic de medi ambient	L.5	A2	1	-
6.- Tècnic auxiliar de dinamització cultural	L.6	C1	1	-
7.- Auxiliars de serveis socials	L.7.1	C2	2	2
	L.7.2			
8.- Tècnic auxiliar de biblioteca	L.8.	C1	1	1
9.- Conserge	L.9.1	E	3	2
	L.9.2			
	L.9.3			
10.- Auxiliar llar d'infants	L.10.1	C2	3	3
	L.10.2			
	L.10.3			
11.- Subaltern	L.11	E	1	1

12.- Auxiliar d'arxiu	L.12	C2	1	1
13.- Tècnic de promoció econòmica	L.13	A2	1	1
14.- Peó	L.14	E	1	1

SEGON.- Publicar la present modificació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TERCER.- Trametre còpia certificada de l'expedient al Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat, en el termini de trenta dies des de la seva aprovació.”

S'inicia el torn de paraules amb la intervenció del Regidor de governació i hisenda, sr. Jaume Trias, que exposa que és una modificació de plantilla únicament per la creació del lloc de treball del peó de la deixalleria, i es modifica la plantilla per incloure aquest peó que tindrà mitja jornada treballant per les tardes i dissabte al matí, i afegeix que en el pressupost ja estava inclòs aquest lloc de treball.

Els grups procedeixen a la votació de la proposta que és aprovada per 11 vots a favor dels 11 membres assistents.

### **11.- Aprovació de la distribució de la participació dels ingressos de la Generalitat de Catalunya integrada en el Fons de Cooperació Local per la prestació dels serveis supramunicipals.**

La senyora secretària dóna lectura a la proposta onzena de l'ordre del dia:

“Vist el que estableix l'article 48 de la Llei 15/2008, del 23 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2009 sobre la participació en els ingressos de la Generalitat, integrada en el Fons de Cooperació Local, i més concretament la regulació que es fa del capítol per a la prestació supramunicipal de serveis.

Atès que d'acord amb la resolució del Conseller de Governació i Administracions Públiques de 6 de març de 2009, ha estat aprovada la distribució per municipis corresponent als HOSTALETS DE PIEROLA una dotació de 6.345,13 EUROS.

Atès que correspon al Ple de la Corporació aprovar la distribució d'aquesta dotació entre mancomunitats de municipis i consorcis, legalment constituïts i inscrits al registre d'ens locals de Catalunya en les que aquest municipi participi i el Consell Comarcal, es proposa al Ple de la Corporació adoptar el següent acord:

**PRIMER.** – APROVAR la distribució de 6.345,13 euros que correspon a aquest Ajuntament com a participació en el Fons de Cooperació Local de Catalunya de la següent forma:

-El 50% per a dotació del Consell Comarcal de l'Anoia

-El 50 % per a dotació de la Mancomunitat de Disminuïts Psíquics de l'Anoia

**SEGON.** – TRASLLADAR el present acord a la Direcció General d'Administració Local al Consell Comarcal de l'Anoia i a la Mancomunitat de Disminuïts Psíquics de l'Anoia.”

Els grups procedeixen a la votació de la proposta que és aprovada per 11 vots a favor dels 11 membres assistents.

## **12.- Aprovació inicial de la modificació del Reglament Intern de la Llar d'Infants Municipal la Granota.**

La senyora secretària dóna lectura a la proposta dotzena de l'ordre del dia:

“Atès que el funcionament de la llar d'infants es basa en un Reglament de règim intern dirigit als pares dels alumnes, al personal docent i a l'Ajuntament, en el que es fan constar els drets i deures de totes les parts i les bases necessàries que fan que una llar funcioni sense problemes.

Atès que aquest Reglament intern en la seva redacció actual es troba adaptat al funcionament de l'actual Llar d'Infants Municipal la Granota, i amb la nova llar d'infants en funcionament alguns articles és necessari modificar-los.

Atès que l'aprovació dels reglaments municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;

Atès que el procediment d'aprovació dels reglaments n'exigeix l'aprovació inicial, la submissió a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre;

És per tot això, que en virtut de les atribucions que té legalment conferides el Ple Municipal, es proposa l'adopció dels següents

### **ACORDS:**

**PRIMER.- APROVAR INICIALMENT** la modificació de la redacció dels articles 6 , 8 i 10 del Reglament de la Llar d'infants, per tal d'adaptar-los a la nova llar d'infants municipal, que quedaran redactats literalment, en els termes següents:

## 6.2. DELS PARES/MARES

### DRETS DELS PARES/MARES:

- Rebre correctament i continuadament el servei.
- Estar assabentats de la normativa vigent del centre.
- Conèixer el Projecte educatiu de centre i la programació general del curs, tant dels centres d'interès que es treballen mensualment com dels conceptes.
- Concertar entrevistes personals dins, l'horari lectiu, sempre que ho creguin convenient.
- Estar informats sobre l'evolució i comportament dels seus fills/es a través de l'agenda diària, entrevistes individuals, reunions generals i els informes.
- Exigir que el centre compti amb unes instal·lacions segures i higièniques i amb l'atenció de professionals preparats per prestar el servei.

### DEURES DELS PARES/MARES:

- Acceptar la normativa del centre i complir-la.
- Respectar els horaris d'entrada i sortida.
- No entrar a les aules a hores lectives, a no ser que ho autoritzi l'educador /a, tutor/a de l'aula.
- **No entrar a les aules a hores lectives per a subministrar un medicament al seu fill/a per no tenir recepta mèdica.**
- Comunicar la no assistència a la Llar d'infant.
- Abonar les taxes que corresponguin per a la prestació del servei (11 mensualitats).
- Potenciar en els seus fills/es actituds favorables envers la Llar.
- Col·laborar i participar en les activitats programades pel centre, que ho requereixin.
- Atendre les necessitats dels seus fills/es (higiènica i sanitàriament).
- Informar oportunament als educadors/es dels problemes dels nens/es que incideixin en el seu desenvolupament.
- Portar tot el material que l'educador/a li indiqui, ja sigui a l'inici del curs o bé diàriament.
- Respectar les indicacions rebudes del personal adscrit a la Llar, en especial en relació amb el seu funcionament i al comportament vers la resta dels usuaris i els professionals que atenen el servei, tenint en compte que per la pròpia naturalesa del servei, els usuaris finals són els infants menors d'edat.
- Tenir cura de les instal·lacions i el material pedagògic del centre.
- No portar el nen/a a la Llar bressol en cas que pateixi malalties contagioses.
- En cas d'incompliment reiterat de les seves obligacions, l'Ajuntament pot autoritzar, amb informe previ de la direcció del centre, i amb audiència de

l'interessat, la suspensió del dret a rebre la prestació del servei per un període màxim de dos mesos.

- En cas de nova reiteració dels incompliments després de la suspensió esmentada, l'usuari pot ser exclòs definitivament de rebre la prestació del servei, per decisió de la Junta de Govern de l'Ajuntament, prèvia tramitació del corresponent expedient sancionador i amb informe previ de la direcció del centre i/o dels Serveis Socials de l'Ajuntament.

#### DEURES DEL PERSONAL DOCENT:

- Complir i col·laborar per fer complir les normes aprovades.
- En el cas de no poder assistir a l'escola, per un assumpte de força major, els educadors/es i els/les auxiliars hauran d'avisar a la direcció amb un mínim d'una hora d'antelació al moment en el que s'hauria d'haver incorporat a la feina. I en el cas del director/a, ha d'avisar al Regidor/a d'Educació o bé al Secretari/a de l'Ajuntament.
- Assistir a la Llar i a les reunions amb puntualitat.
- Assistir a les reunions/ xerrades de l'equip amb les famílies.
- Afavorir un clima de confiança i bones relacions entre la família, la Llar d'Infants i els infants.
- Establir una comunicació fluïda amb la família.
- Concertar entrevistes personals (un mínim d'una anual o quan ho considerin convenient) amb els pares o tutors legals dels infants.
- Demanar la col·laboració i participació de les famílies en algunes festes populars (Nadal, Carnestoltes,...) i altres activitats i sortides programades.
- Establir relacions amb altres professionals i serveis que tinguin relació amb l'educació i desenvolupament dels infants.
- Dur a terme, professionalment, la tasca educativa a l'aula.
- Elaborar, executar i avaluar la programació d'aula.
- Saber quins objectius es pretenen, com i quan aconseguir-los.
- Respectar el ritme individual de cada infant.
- Transmetre tranquil·litat i seguretat adoptant actituds positives i constructives en relació al desenvolupament dels infants.
- Realitzar la tasca educativa amb unes condicions bones i adequades.
- Portar a terme una observació activa i sistemàtica per poder fer una valoració final.
- Manipular i donar dinars als infants que utilitzen el servei del menjador.
- Disposar de la formació de manipulador d'aliments, en el cas del personal del menjador.
- Tenir cura del material escolar i del manteniment de les instal·lacions.

- Vetllar perquè el deteriorament de les instal·lacions i material de la Llar sigui el menor possible. I en el cas de detectar desperfectes s'ha de notificar a la direcció, per tal de que aquesta en doni coneixement a l'Ajuntament.
- **Canviar-se de roba al entrar a la llar d'infants, i al marxar a casa. La roba per a treballar no sortirà de la llar a no ser que siguin casos explicables i ocasionals.**

## **ARTICLE 8. NORMES ORGANITZATIVES**

### 8.1. CALENDARI ESCOLAR

A l'inici de cada curs, es facilita a les famílies el calendari escolar on es veuran reflectits els dies lectius i els festius. El calendari escolar queda exposat al tauler d'anuncis de la Llar d'Infants durant tot el curs.

Aquest calendari és el prefixat pel Departament d'Educació de la Generalitat i aprovat per la Junta de Govern de l'Ajuntament a proposta de la Regidoria d'Educació i la direcció del centre, abans de l'inici del curs escolar.

### 8.2. HORARI ESCOLAR

La Llar d'Infants municipal està oberta en horari base de dilluns a divendres, durant els mesos de setembre a juny de 9 a 17h. i durant el mes de juliol de 9 a 13 h.. Aquest horari pot ser parcialment modificat segons les necessitats de millora del servei o directrius del Departament d'Educació de la Generalitat o de l'Ajuntament.

L'horari lectiu serà de 9 a 12 hores i de 15 a 17 hores o de 9 a 12 hores, depenent si s'opta per la jornada completa o la mitja jornada.

**Les hores de recollida dels infants tenen un marge de 15 minuts, així la llar d'infants romandrà oberta de la següent manera:**

**Matí: de les 8:55 h. a les 9:10**

**Migdia: de les 11:50 a 12:05**

**Migdia: de les 14:55 a 15:10**

**Tardes: de les 16:50 a les 17:05**

**A partir d'aquestes hores es cobrarà una hora extra sencera.**

Es considera, també la modificació de l'horari a l'inici de curs per poder dur a terme el procés d'adaptació dels infants en la dinàmica que es genera d'interacció entre les famílies, els educadors/es i els infants. Per això durant un temps establert pels educadors/es es fa un horari reduït de 9 a 12:30 hores.

Tanmateix, s'ofereixen com a serveis complementaris:

Permanència: de 8 a 9 hores i de 17 a 18 hores (la oferta d'aquest servei resta sempre condicionada a una demanda mínima de 5 usuaris).

Servei de menjador: de 12 a 15 hores.

Els serveis complementaris poden ser modificats i/o ampliat o reduïts i també llurs horaris per acord de la Junta de Govern de l'Ajuntament.

El temps diari màxim d'estada d'un infant al centre és de 9 hores i pot ser modificat per la Junta de Govern de l'Ajuntament, en funció de les necessitats educatives del moment i de disposicions normatives.

Altrament, s'estableixen els següents horaris:

- . Horari d'esmorzars: de 8:00 a 8:30h
- . Horari de dinars: de 12:00 a 13:00h
- . Horari de berenars: de 16:00 a 16:30h

Les hores d'entrada (a les 9h. i a les 15h.) tenen un marge de 15 minuts. Cal respectar al màxim els horaris d'entrada i sortida.

(...)

#### 8.4. RECOLLIDA DELS INFANTS

Per garantir la seguretat dels infants, si no és el familiar habitual qui l'ha de recollir, cal notificar-ho amb antelació a l'educador/a o a la direcció o bé portar una autorització signada pel pare, mare o tutor legal.

En el cas de que el pare, mare o tutor legal només pugui avisar telefònicament, de que la recollida de l'infant la realitzarà un altre adult, caldrà que la persona que el vingui a recollir signi un document, facilitat pel centre, en el que certifiqui que es fa responsable de l'infant a partir d'aquell moment.

Els menors d'edat no estan autoritzats per recollir els infants de la Llar.

En el cas de retard en la recollida de l'infant a la sortida del centre, el nen/a no es pot deixar sol/a i per tant, el tutor/a o el director es farà càrrec de l'alumne/a fins que arribi la família a recollir-lo.

Quan es produeixi un retard fora dels marges raonables, es procurarà contactar amb la família o els tutors legals del nen/a. Un cop esgotats sense efecte els intents de comunicació amb la família o els tutors legals, i transcorregut un marge de temps prudencial, la persona que fins aquell moment hagi romàs a càrrec de l'alumne/a, comunicarà telefònicament, la situació a la guàrdia urbana o policia local i acordarà amb ells la fórmula per lliurar-lo a la seva custòdia.

La reiteració freqüent d'aquests fets amb una mateixa família, en la mesura en que comporten una manca d'assumpció de les responsabilitats de custòdia dels menors que els correspon, el centre es posarà en contacte amb els seus pares o tutors legals per assabentar-los de la situació i recordar-los les obligacions que tenen de vetllar per la correcta escolarització dels seus fills/es. Si d'aquesta actuació no en resulta la rectificació del comportament, la direcció del centre comunicarà per escrit la situació als serveis socials del municipi. D'aquesta comunicació n'haurà de quedar còpia arxivada al centre, a disposició de la Inspecció.

A criteri de la direcció del centre, i en tot cas quan no hi hagi hagut solució efectiva a la reiteració de recollides tardanes després de la comunicació als serveis socials del municipi, la direcció del centre n'informarà a la direcció dels serveis territorials del Baix Llobregat-Anoia.

**Recollida de l'infant en horari escolar:**

**Els pares o tutors podran recollir els seus fills/es durant la jornada escolar per anar al metge o per altres motius, sempre i quan no sigui entre les 12 hores del migdia i les**

15 hores, ja que és l'hora dels dinars i de la migdiada i aquest fet, altera el ritme habitual de la llar d'infants.

## 8.5. ORIENTACIONS SANITÀRIES

### a) Informació a les famílies:

La Llar vetlla per la salut dels infants i ofereix un entorn de qualitat, estimulador i segur que afavoreix les seves capacitats per a l'autonomia, la capacitat d'acció i de descoberta de l'entorn.

Per aquesta raó, les estones dedicades a l'alimentació, el descans, la higiene del cos, el vestir i desvestir-se, jugar... tenen molta importància pels infants, perquè són moments en els quals es satisfan necessitats vitals dels nens i nenes, en les quals han de poder participar-hi de forma activa. És convenient plantejar-les com una ocasió de relació personalitzada entre adult i infant, perquè permeten fer aprenentatges útils per a la seva autonomia i la convivència. Són a la base de la salut física, mental i emocional de l'infant.

b) Informació que es demana a la família: Per conèixer millor l'infant, és important disposar d'informació rellevant sobre el nen o la nena, que arriba a la Llar d'Infants a través de la família. En aquesta informació, a més de les característiques personals de l'infant, les seves preferències i costums, també hi ha components d'importància sanitària:

Antecedents personals de salut

Malalties sofertes, accidents, intoxicacions, malalties cròniques i mediacions.

La cartilla de vacunacions actualitzada.

Tota la informació recollida sobre l'infant, consta en un document personal i confidencial.

En cas de malaltia, i per tal de garantir el benestar col·lectiu, cal atendre's a la normativa que s'explicita a continuació, segons la recomanació del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

c) Aspectes de malaltia i medicació: Atès que el sistema immunitari durant els primers anys de vida no està plenament desenvolupat, els infants són susceptibles a les infeccions i per tant emmalalteixen més sovint que quan són grans.

Quan a l'escola hi arriba un infant amb una malaltia transmissible, exposa als altres al perill de contagi. Per tant convé que no assisteixi a la Llar cap infant malalt.

Per reduir al màxim el risc de contagi dins la Llar d'Infants, els metges diuen que s'observin aquestes dues normes:

No acceptar l'entrada de cap nen/a que presenti:

- Brutícia o manca d'higiene manifesta.
- Febre. Temperatura superior a 37'5 C°
- Diarrea líquida o amb sang.
- Infeccions o nafres disseminades a la boca (estomatitis)

- Erupcions i altres alteracions de la pell (excepte si porten l'informe del pediatre amb el diagnòstic i indicant que no són contagioses).
- Lleganyes amb pus groc (conjuntivitis purulenta)
- Mal blanc (muguet)
- Cucs. Làmblies (parasitosis intestinals)
- Polls (fins la desaparició total de l'insecte i les llèmenes)
- Conjuntivitis sense tractament (acreditat quan no sigui contagiosa)
- Vòmits
- Dolor intens en alguna part del cos.

Establir aquests períodes de baixa en cas de les següents malalties:

- Escarlatina: 7 dies de l'inici de la mediació.
- Galteres (parotiditis): fins al restabliment (mínim 9 dies).
- Hepatitis: fins a la normalització de l'anàlisi.
- Polls (pediculosis): fins a la desaparició total de l'insecte i de les llèmenes.
- Poliomielititis: 30 dies (els germans 15 dies)
- Rubèola: 4 dies de l'inici de l'erupció.
- Tos ferina: 8 dies des de l'inici de la mediació.
- Tuberculosi: fins que es disposi d'un informe pediàtric d'innocuitat.
- Varicel·la: fins a l'assecatament total de les lesions.
- Xarampió: 7 dies des de l'inici de l'erupció.
- **Conjuntivitis : quan s'acabi el tractament, 2 dies després.**

**El nen/a es podrà incorporar a la llar d'infants després de 24 hores sense cap tipus de símptoma de la malaltia per la qual ha sofert baixa d'assistència a la llar.**

Davant la persistència prolongada de símptomes no esmentats abans, la Llar d'Infants pot exigir als pares/mares que es porti un informe mèdic del pediatre, on consti el diagnòstic i la garantia de no contagiositat. En cas contrari, el nen/a no es pot reincorporar a la Llar fins que n'acrediti la total recuperació.

A la Llar es prenen precaucions de tipus general per aconseguir un ambient saludable i mantenir la higiene del centre, com una garantia sanitària d'higiene pels infants: per això és important el compliment de la Normativa Sanitària del centre. Si sorgissin dubtes, es resoldran per consens entre la direcció del centre i els responsables de l'Àrea de Sanitat.

Si un infant es posa malalt a la Llar s'avisarà a la família immediatament. Per poder establir una ràpida comunicació en el cas de representar-se una situació d'urgència, l'escola ha de tenir un telèfon de la família (de casa, del treball...). En cas d'urgència, els centres sanitaris de referència són: el CAP de Piera i l'Hospital General d'Igualada.

La Llar d'Infants no està obligada a donar medicaments als infants i per tant, serà preferible que s'intentin combinar els horaris per donar-los la medicació a casa.

En el cas de que s'hagi d'administrar medicaments a l'infant, cal que el pare, mare o tutor legal aporti la recepta o informe (amb data vigent) del metge o metgessa on consti el nom de l'alumne/a, la pauta i el nom del medicament que ha de prendre. Així mateix, el pare, mare o tutor legal ha d'aportar un escrit on es demani i s'autoritzi al personal del centre docent que administri al fill/a la medicació prescrita sempre que sigui imprescindible la seva administració en horari lectiu.

La família haurà d'anotar en cada un dels medicaments el nom de l'infant.

Tots aquells tractaments mèdics que obligui a les educadores ha estar donant els medicaments constantment als nens/es, com és el cas d'homeopaties, cremes, etc. No es donaran. Només es facilitaran als infants tractaments mèdics d'una sola ingesta cada 8 hores, tipus antibiòtics.

El centre mantindrà en un únic arxiu les receptes o informes mèdics i escrits d'autorització. I preveurà qui ha d'administrar el medicament, i en absència d'aquesta persona, a qui correspon fer-ho.

Quan s'hagin d'aplicar antitèrmics no per alleugerir l'estat febril de l'infant sinó com a tractament de relaxant muscular o per altres tipus de dolor, s'haurà de portar un paper del metge especificant el motiu de la ingesta de dit medicament.

El personal del centre només podrà administrar una medicació quan això podria fer-ho el pare, mare o tutor legal, sense una especial formació; i si la medicació ha de ser administrada per personal amb una formació determinada, el centre es posarà en contacte amb el Centre d'assistència Primària més proper.

En el cas de medicaments d'homeopatia i en els que no es pugui portar recepta mèdica, caldrà que la família signi l'autorització conforme el personal docent pot subministrar el medicament.

A la llar d'infants no s'aplicaran cremes com a tractaments continuats, ni cremes solars. Aquestes s'hauran d'aplicar a casa del nen/a. L'única crema que s'aplicarà serà la d'hidratació de les zones íntimes dels infants per evitar irritacions.

(...)

## 8.7. ALIMENTACIÓ

Els esmorzars i berenars els porten, diàriament, per les famílies, respectant sempre els horaris establerts per aquests àpats.

Hi ha un servei de menjador per als nens/es que ho necessitin. L'Ajuntament té subcontractada una empresa de càtering que serveix diàriament els menús, que prèviament han presentat i han estat supervisats per un/a dietista. Aquest servei es porta a terme a la mateixa Llar pel personal docent.

Els menús s'adapten a l'edat de les criatures; seran variats, per tal que els infants vagin descobrint nous gustos i varien, també, segons l'època de l'any, a fi d'incorporar-hi productes frescos propis del temps. Es prepara un menú de règim per als infants que el necessiten i les famílies que el sol·liciten.

Es contemplaran els menús especials per a nens amb qualsevol tipus d'al·lèrgica (lactosa, proteïna de la vaca, celíacs,...), igual que menús especials marcats per creences religioses. Aquestes variacions sempre aniran degudament justificades tan pel metge com pels pares.

En cas que un nen/a es quedi al menjador esporàdicament ha d'avisar als educadors/es abans de les **9'15 h.** del mateix dia.

Tanmateix, si precisen d'una dieta especial, ja sigui astringent o modificació d'algun plat ho han de comunicar als educadors/es abans de **les 9'15h.** del mateix dia i anotar-ho a l'agenda diària.

**Per normativa sanitària no està permesa l'entrada d'aliments al centre per a les celebracions d'aniversaris. Així doncs, es continuarà celebrant de manera didàctica els aniversaris, però sense esmorzars.**

(...)

### 8.11. MATERIAL QUE CAL PORTAR

Obligatòriament, tots els infants han de portar aquell material que la direcció del centre acordi per a cada curs escolar, entre ells la bata, l'agenda i la motxilla amb el logotip propi de la Llar.

Es recomana que tot el material vagi marcat amb el nom. De no ser així, l'escola no es fa responsable en cas de pèrdua dels objectes sense marcar.

Es recomana que els nens/es vinguin amb roba còmoda, fàcil de posar i treure. No es podran utilitzar petos (exceptuant els que porten "crecs" a la part baixa), ni tirants, ni cinturons.

**Durant la festa de celebració de l'aniversari del nen/a, les educadores de la llar d'infants no es faran responsables dels obsequis que els pares vulguin regalar als nens/es.**

(...)

### 8.13. SORTIDES

Quan s'organitzin sortides de la Llar es garantirà sempre un mínim de dos acompanyants per grup classe. Altrament, el nombre total d'acompanyants es determinarà en funció del tipus d'activitat de la sortida.

Es signarà una autorització única per a les sortides que es facin durant tot el curs pels voltants de la llar d'infants, i no implica agafar cap transport urbà de trasllat. Tot i una única autorització s'informarà prèviament als pares del dia de la sortida .

**Aquella família que no signi l'autorització per a tot el curs, l'infant restarà a la llar d'infants custodiat per les educadores de les classes dels nadons, que no participen en aquestes sortides. Si es donés el cas que tota la llar d'infants participa d'aquestes sortides el nen/a que no estigui autoritzat a sortir es quedarà a casa seva.**

Quan les activitats programades afectin a tot el centre, caldrà la prèvia autorització del regidor /a d'Educació de l'Ajuntament.

Quan els infants participin en activitats a realitzar fora de la Llar, cal que el pare, mare o tutor legal ho autoritzi, per escrit. I la família es farà càrrec de les despeses que ocasioni la participació en l'activitat.

En el cas de que s'organitzi una sortida a nivell de centre, no es preveu, inicialment, cap activitat alternativa pels infants que no hi participin.

## 10. PERSONAL I ÒRGANS

Pel que fa al personal dels serveis han de complir els requisits de titulació que estableixi la normativa vigent.

En quan als òrgans:

a) La Llar d'Infants haurà de disposar d'un Projecte Educatiu de Centre (PEC) que es fonamenti en una visió global, pluralista i integradora, i que parteixi de l'entorn social i cultural en el qual s'ha d'ubicar. És un document redactat per l'equip educatiu del centre. El PEC ha d'incloure el projecte lingüístic del centre i ha d'especificar els seus plantejaments respecte al tractament de la diversitat del seu alumnat.

Anualment, el regidor/a d'Educació i la direcció del centre revisaran el PEC, i n'incorporaran les modificacions pertinents, si s'escau.

b) L'equip docent, ha d'especificar el seu plantejament respecte al tractament del seu alumnat i també ha d'indicar, amb la màxima concreció, el model d'atenció dels alumnes amb necessitats educatives especials.

c) L'equip docent ha d'elaborar un Projecte Curricular de Centre basat en les orientacions vigents per a l'etapa d'educació infantil primer cicle.

d) La direcció del centre ha de presentar, amb caràcter previ a l'inici del curs escolar, l'organització del personal i la seva distribució horària, tenint en compte la possibilitat d'establir jornades laborals partides. En cada curs s'adapta l'organització horària del personal d'acord amb les necessitats del servei.

e) S'estableix una regulació per l'atenció de pares i tutors que ha de ser presentada per la direcció del centre.

Es garanteix un sistema de comunicació diària amb les famílies per mitjà de l'agenda, per informar-los de qualsevol fet remarcable o incidència, i també per rebre comentaris o indicacions per part dels pares i mares.

f) Es crearà el Consell de Participació, que és l'òrgan de participació de la comunitat educativa i de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola en el govern, en el control i la gestió de la Llar d'infants d'aquest municipi.

El Consell de Participació el formen:

- El/la director/a de la Llar d'infants
- Un/a representant de l'ajuntament del municipi on és la Llar d'infants
- Un/a representant del personal educador elegit d'entre ells i per ells.
- Un/a representant dels pares dels infants elegit d'entre ells i per ells.
- Un/a representant del personal d'administració i serveis.

Eleccions als consells de participació:

Les eleccions per a la constitució inicial o la renovació parcial dels membres del Consell de Participació les convoca la direcció del centre amb un mínim de quinze dies hàbils d'antelació a la data de realització de les votacions.

Els membres del Consell de Participació són escollits per quatre anys. Cada dos anys es renova el representant del personal educador. El/la representant dels pares i mares en el Consell de Participació és escollit per dos anys.

En cas de no presentar-se cap representant dels pares es farà un sorteig públic d'entre tots els pares de la llar d'infants.

Quan durant el període de vigència del càrrec es produeixi una baixa el càrrec serà cobert pel següent membre del sector representat més votat, que quedarà com a reserva.

Les funcions del consell de participació de La llar d'infants municipal són :

- Fer el seguiment del procés de preinscripció i matriculació.
- Resoldre els dubtes que es plantegin en la interpretació d'aquest Reglament.
- Vetllar pel bon funcionament de la llar d'infants municipal mitjançant l'avaluació conjunta de tots els membres i la realització de propostes de millora per a tots els serveis a la petita infància municipals.

g) Es podrà crear una Associació de Mares i Pares (AMPA).

h) Es garantirà la presència de representats d'aquest centre en el Consell Escolar Municipal, quan es creï.

i) El director/a del centre es reunirà un cop al mes com a mínim amb el regidor/a d'Educació o personal en qui delegui per tal de fer-ne el seguiment.”

SEGON. - SOTMETRE la modificació de l'esmentat Reglament a informació pública pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al diari «Regió 7» i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'Anunci al BOP.

TERCER. - DISPOSAR que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, l'Ordenança que ara s'aprova inicialment quedarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació, entrant en vigència un cop transcorreguts quinze dies a partir de la seva total publicació.”

La Regidora d'Ensenyament, Sra. Gemma Fabrés, pren la paraula comentant que aquest reglament cada any es va modificant, no per caprici sinó perquè és necessari,

ja que van sortir noves lleis sanitàries que s'han d'incloure i també es fan canvis per a evitar problemes i així es puntualitzen en alguns capítols més detingudament.

El Sr. Joaquim Insa, pregunta si totes aquestes malalties que surten en el reglament les tenen els nens.

La sra. Gemma Fabrés comenta que pel bé de tots és millor que no les tinguin, però s'han de tenir en compte, i s'ha de tenir un protocol establert.

El sr. Pere Barbado pregunta que si tots aquests canvis estan consensuats amb els pares.

La Regidora d'educació respon que en el Consell de Participació es va consensuar tan amb l'equip directiu, les educadores i el pare representant.

Els grups procedeixen a la votació de la proposta que és aprovada per 11 vots a favor dels 11 membres assistents.

### **13.- APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT DEL SERVEI DE PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE ALS HOSTALETS DE PIEROLA**

La Secretària dóna lectura a la tretzena proposta de l'ordre del dia:

“Atès que el servei de subministrament domiciliari d'aigua potable és un dels serveis essencials que preveu l'article 67.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

ATESA la necessitat de procedir a l'aprovació de la normativa reglamentària sobre el règim jurídic de la prestació del servei públic de proveïment d'aigua potable als Hostalets de Pierola, dins del marc establert pels articles 159 a 162 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals;

ATÈS que l'aprovació i modificació dels reglaments i ordenances municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;

ATÈS que el procediment d'aprovació dels reglaments reguladors dels serveis públics municipals n'exigeix l'aprovació inicial, i la submissió de l'expedient a informació pública per un termini de trenta dies, a efectes de presentació d'al·legacions i suggeriments, prèviament a l'aprovació definitiva, tal com determina l'article 160 del ROAS;

El Regidor sotasignat proposa al Ple l'adopció dels següents

#### **ACORDS:**

**PRIMER.** - APROVAR INICIALMENT el Reglament del servei de proveïment d'aigua potable als Hostalets de Pierola segons el text que s'adjunta als presents acords.

**SEGON.** – SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA els presents acords i el text del projecte de reglament pel termini de trenta dies a fi de que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'anunci al BOP.

**TERCER.**- DISPOSAR que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, el Reglament que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la seva publicació.”

S'inicia el torn de paraules amb la intervenció del sr. Jaume Trias, que explica que el reglament estava fet de feia temps i l'estaven acabant d'estudiar, ja que li preocupava, com a responsable de l'empresa municipal d'aigües, la responsabilitat que té amb el tema del tractament de l'aigua. Explica que des de l'inici de la legislatura ja s'han començat a incloure millores, i ja s'han arranjat pous, arranjat dipòsits, s'han posat comptadors per tot arreu per detectar més ràpidament les fruites d'aigua, etc. i que el què es trobava a faltar era un reglament que marqués com es tenien que fer les altes, les baixes i com es tenia que tallar el servei. Afegeix que en això s'estava treballant quan va aparèixer una reclamació de l'Incasol, fent esment que des de l'any 1997 hi havia una llei, la 13/96 i el Reglament aprovat per el decret 144/1997, que en l'article 22.1 estableix que les companyies subministradores en vivendes urbanes o naus industrials tenen obligatòriament que dipositar una fiança per si manca el cobrament d'algun rebut, i aquesta fiança s'ha de dipositar mitjançant conveni a Incasol, de forma immediata al mes de juliol. Assenyala que aquestes fiances pel número de persones que som al municipi i tenint en compte que els imports estan fixats, són uns 12000 euros que s'hauran de recaptar i dipositar, i que com que no hi havia manera legal de fer la recaptació i com que el reglament ja estava redactat es va decidir accelerar el reglament i introduir aquest tema de la fiança. Explica el Regidor que és un dipòsit d'un sol pagament, i que quan es contracta s'està obligat a pagar una sola i única fiança de 15 euros, que no és una fiança perduda, si no que és a retornar, de forma que quan un deixa una vivenda de lloguer es retorna i quan un es ven el pis li retornen, les altes s'envien a l'Incasol.

El sr. Pere Barbado comenta que el seu grup s'abstindrà perquè tenen dubtes i voldrien acabar de mirar-s'ho, però que en l'exposició s'ha parlat dels temes de pous i a Serra Alta s'han arreglat pous que són de lloguer i que han estat pagant l'entitat de Serra Alta, i ells no sabien res d'aquests arranaments i li agradaria saber que si s'ha

parlat amb ells i si encara estan pagant el lloguer d'aquests pous, aquests pous estan ubicats a les finques del Ferrer del Coll.

El sr. Trias explica que aquest pou es va decidir posar en marxa arrel de la sequera, i no sap per quin motiu han estat pagant aquests lloguers, ja que quan es va passar el servei de l'aigua a l'ajuntament amb tot el què això implicava es va passar tot el servei, i evidentment tota la seva instal·lació. Antigament el que era conseller delegat d'Hoserpi, s.l., era tresorer d'aquesta entitat i va donar ordres de posar electricitat en aquest pou a nom de l'ajuntament, és a dir encara s'entèn menys que se seguís pagant aquest lloguer.

Segueix explicant que actualment aquest pou no té els requisits adequats, però s'està negociant amb Ferrer del Coll, ja que els pous han de tenir unes mides perimetrals i per tant s'haurien d'arrencar vinyes perquè no hi hagin infiltracions i ha d'estar pavimentat, i per tant ho estant negociant perquè són força metres quadrats, i estan mirant de pagar no un cànon anual sinó un cànon en funció de l'aigua que s'extregui. Aquest pou per pressupost tenia unes partides destinades al seu arranjament, de les quals es van rebre unes subvencions i també estan a l'espera de pagar-les quan s'autoritzi per sanitat perquè al no fer-se servir es va perdre el permís d'extracció d'aigua i s'han hagut de fer un seguit de reformes per posar-lo en marxa i poder captar l'aigua.

Els grups procedeixen a la votació de la proposta que és aprovada per 6 vots a favor (ERC, CIU i un regidor no adscrit) i 5 abstencions (PSC-PM).

#### **14.- Donació de compte dels Decrets dictats per l'Alcaldia-Presidència des del núm. 81/2009 al núm. 170/2009**

No hi ha interpel·lacions

#### **15.- Donació de compte dels acords de la Junta de Govern Local de 12 de març, 2 d'abril i 30 d'abril, i informe d'intervenció núm. 23/2009, sobre l'asoliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària**

El sr. Alcalde, dóna lectura a totes les propostes tractades en les juntes de govern aquí exposades.

El sr. Pere Barbado comenta que en el tema de la rehabilitació del centre cívic, una de les idees era que es contractés treballadors que estaven a l'atur i volia saber si l'empresa que s'ha contractat en quina quantitat ha ampliat el seu personal i si la gent del poble s'ha beneficiat d'aquesta feina.

El sr. Joan Raldiris explica que en les bases del concurs ja s'especificava que quan es feia el concurs per licitar l'obra hi havia punts en funció dels treballadors que hi havia treballant en plantilla i no necessàriament s'havien d'agafar de l'atur, i en cap cas posava que tenien que ser del municipi.

El sr. Jordi Calpe explica que en el moment de fer l'adjudicació cap empresa del municipi va optar per a fer aquesta obra, i que tot i així la preocupació de l'ajuntament és que si aquesta empresa ha de contractar altres empreses ho facin amb empreses del municipi i així s'ha donat un llistat d'empreses per si en un moment donat han de subcontractar i evidentment si es necessita personal se l'adreçarà a Piera per tal que pugui accedir a la bossa de treball del poble, i que no es pot obligar a contractar ni a subcontractar a ningú perquè això és incorre en una falta legal.

**16.- Assumptes sobrevinguts:**

No se'n presenten.

**17.- Precs, preguntes i interpel.lacions:**

No se'n presenten, si bé s'afegeix com a pregunta en aquest apartat la petició del sr. Pere Barbado que voldria saber si el projecte del carrer Eladi Conde patirà algun canvi i quins seran i els hi agradaria quedar amb el regidor d'urbanisme perquè els ho expliqui i l'altre tema és que van demanar sobre el mes de desembre un informe d'accessibilitat de la comissaria i els agradaria que se'ls fes arribar quan abans millor.

El sr. Alcalde convida als assistents al ple a fer les preguntes que considerin oportunes.

I essent les vint-i-dos hores i quaranta cinc minuts de la nit i no havent cap més assumpte que tractar, el sr. Alcalde aixeca la sessió. Dono fe

L'ALCALDE

LA SECRETÀRIA